



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL

SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
DIREÇÃO REGIONAL DOS RECURSOS HUMANOS E DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE RECURSOS HUMANOS

REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
Secretaria Regional de Educação e Recursos Humanos
ESCOLA BÁSICA DOS 2.º E 3.º CICLOS
DR. EDUARDO BRAZÃO DE CASTRO
FUNCHAL
ENTRADA
12-02-2015
087
Proc.:
Func.: SDRH

Dir Reg dos RH e Admin Educativa

Saídas

OF 390 2015/02/10 P: 07.07.09
DSRH - SEG

Exmo. Senhor

Presidente do Conselho Executivo

Escola Básica dos 2º e 3º Ciclos

Dr. Eduardo Brazão de Castro

Sítio Santana - S. Roque

9000-164 Funchal

Sua referência

Sua comunicação de

Nossa referência

Data

ASSUNTO: Mapa de pessoal não docente

Pelo presente, somos a remeter a V.^a Ex.^a o Mapa de Pessoal Não Docente da V.^a Escola, relativo ao ano de 2014, homologado pelo Senhor Secretário Regional da Educação e dos Recursos Humanos a 30-09-2014, o qual deverá ser afixado em local visível e de livre acesso, bem como divulgado por inserção na vossa página eletrónica, nos termos do disposto no nº 4 do artigo 29º da Lei nº 35/2014 de 20 de junho.

Com os melhores cumprimentos,

A DIRETORA DE SERVIÇOS DE
RECURSOS HUMANOS

(Elizabeth Vieira Pereira Gonçalves)

/MFR

Mapa de Pessoal da Escola Básica dos 2º e 3º Ciclos Dr. Eduardo Brazão de Castro

Mapa de Pessoal da Escola Básica dos 2º e 3º Ciclos Dr. Eduardo Brazão de Castro					
Área de atividade	Atribuições/ Competências/Atividades	Cargo/Carreira/Categoria	Área de Formação Académica e/ou profissional	Postos de trabalho ocupados	Postos de trabalho a ocupar
Apoio Psicológico	Prestar apoio psicopedagógico; promover a orientação escolar profissional; apoiar o desenvolvimento do sistema de relações com a comunidade educativa.	Técnico Superior	Psicologia	1 <i>Sara</i>	-
Apoio Técnico	Prestar serviços especializados de natureza educativa nas áreas de biblioteca, meios audiovisuais, laboratório e informática e de apoio à Direção.	Técnico Superior	-	1 <i>Carla H.</i>	-
		Técnico de Informática	Informática	1 <i>Paulo</i>	-
		Assistente Técnico	Biblioteca e Documentação	1 <i>Carla</i>	-
		Assistente Técnico	Meios Áudio Visuais	1 <i>Ana J.</i>	-
		Assistente Técnico	Laboratório	1 <i>Paulo</i>	-
Apoio Administrativo	Coordenar e chefiar a área administrativa	Coordenador Técnico	-	-	1
		Assistente Técnico	-	8	1
		Assistente Técnico	Tesouraria	1*	-
Operacional Geral	Coordenar e supervisionar os serviços de apoio geral	Encarregado Operacional	-	-	1
		Assistente Operacional	-	19	-
Operacional Manutenção	Executar funções de manutenção e conservação dos equipamentos e edifícios (canalização, carpintaria, pintura, electricidade, construção civil, serralharia, exercer funções de jardinagem ou outras).	Assistente Operacional	-	-	-
Operacional Cozinha	Coordenar e supervisionar os serviços de apoio à cozinha. Assegurar funções na cozinha e refeitório, bem como limpeza, arrumação e conservação das instalações, equipamentos e utensílios de cozinha.	Encarregado Operacional	-	1	-
		Assistente Operacional	-	3	-
Total				38	3
				41	

*1 posto de trabalho ocupado em regime de mobilidade

Aprovado

30/09/2014

O Secretário Regional da Educação e Recursos Humanos

João Faria