

Plano de Ensino à Distância

EB1/PE Ribeiro de Alforra



ÍNDICE

1. Enquadramento	3
2. Objetivos do Plano.....	3
3. Liderança.....	3
4. Distribuição de serviço.....	4
4.1. Equipa de apoio.....	4
4.2. Direção.....	4
4.3. Professores Titulares de turma/Professores coadjuvantes/Educadoras.....	4
4.4. Professores das Atividades de Enriquecimento.....	4
4.5. Docentes Especializados.....	4
4.6. Equipa EMAE.....	4
4.7. Serviço de Psicologia.....	5
5. Estratégia de Comunicação para o Ensino.....	5
5.1. Canais/Plataformas/Software.....	5
5.2. Educação Pré-escolar.....	5
5.3. 1ºCiclo.....	5
6. Modelo à distância.....	6
6.1. Educação Pré-escolar.....	6
Horário.....	6
Avaliação.....	6
6.2. 1ºCiclo.....	6
Horário.....	6
Avaliação.....	6
7. Monitorização e Avaliação.....	7

1. Enquadramento

Devido à infeção Covid-19, as autoridades regionais e nacionais decidiram suspender as atividades letivas e não letivas de caráter presencial. Neste contexto, todas as crianças da RAM, iniciam o terceiro período sem atividade presencial, com recurso a diferentes tecnologias e com o apoio da emissão televisiva de conteúdos pedagógicos (RTP 2 e RTP Memória). É considerado assim o ensino à distância e é neste âmbito que surge o Plano de ensino à distância da EB1/PE Ribeiro de Alforra.

2. Objetivos do Plano

- ✓ Garantir o direito de aprender;
- ✓ Manter proximidade e contacto regular com os professores, educadoras e colegas;
- ✓ Consolidar as aprendizagens já adquiridas e ter em conta os princípios já existentes no desenho das medidas universais, seletivas e adicionais adotadas no âmbito da educação inclusiva;
- ✓ Dar continuidade aos processos de ensino e aprendizagem e desenvolver novas aprendizagens, assegurando uma boa prossecução dos objetivos estabelecidos no *Perfil dos Alunos à saída da Escolaridade Obrigatória* e nas *Aprendizagens Essenciais*.

3. Liderança

Neste novo contexto, a liderança assume um papel fundamental em todo o processo, na reestruturação e organização formal da escola, no sentido de potenciar uma resposta pedagógica melhorando a colaboração entre os elementos de toda a equipa, reformulando não só a cultura da escola, mas incentivando o trabalho colaborativo, informando sobre todo o processo de mudança, envolvendo e apoiando.

4. Distribuição de serviço

4.1. Equipa de Apoio

Constituem-se como elementos da equipa de apoio os docentes Nuno Borges (TIC) e Joaquim Teixeira (substituto legal). Esta equipa dará apoio aos docentes menos experientes neste tipo de modalidade de ensino, organizando sessões de formação à distância ou disponibilizando recursos para autoaprendizagem.

4.2. Direção

- ✓ Assume a liderança do trabalho pedagógico
- ✓ Assegura a comunicação com a comunidade educativa
- ✓ Informa situações de vulnerabilidade identificadas às autoridades competentes
- ✓ Coordena todo o trabalho de equipa

4.3. Professores titulares de turma/ Professores coadjuvantes/ Educadoras

- ✓ Distribuem as tarefas aos alunos, recolhem informação e dão feedback.
- ✓ Garantem a equidade e o equilíbrio no âmbito do processo ensino-aprendizagem mantendo contacto com os pais/encarregados de educação.

4.4. Professores das Atividades de Enriquecimento

- ✓ Apoiam os alunos mobilizando/adaptando recursos pedagógicos adaptados aos diferentes níveis, distribuindo tarefas.

4.5. Docentes Especializados

- ✓ Atendem com particular atenção as situações de alunos que apresentam maior fragilidade escolar e que possam necessitar de um plano individual adequado às suas especificidades.
- ✓ Articulam com os serviços aquando da elaboração de informações/conteúdos e apresentação de tarefas e atividades para as crianças, ajudas técnicas ou outras.

4.6. Equipa EMAE

- ✓ Assegura o acompanhamento aos alunos
- ✓ Mantem o apoio aos docentes

4.7. Serviço de Psicologia

- ✓ Dispõe de atendimento aos professores e à direção para articular as medidas de entendimento às famílias
- ✓ Atendimento aos pais/encarregados de educação e crianças, todos os dias, de segunda a sexta-feira entre as dezasseis e as dezoito por videochamada ou contacto telefónico, sendo a triagem feita pelo titular de turma ou docente especializado
- ✓ A sinalização deverá ser por escrito e enviado por email, anexando o respetivo contacto da família para melhor organização e intervenção psicológica e agendamento das consultas on-line com as famílias.
- ✓ Serão também partilhados vídeos educativos.

5. Estratégia de Comunicação para o ensino

5.1. Canais/plataformas/software

- ✓ Plataforma Office 365 (infolive)- para a utilização do correio eletrónico institucional
- ✓ Plataforma Microsoft Teams- sessões síncronas entre professores e alunos e entre professores para reuniões pedagógicas
- ✓ Email dos docentes e alunos
- ✓ Telemóvel e telefone
- ✓ Blogues
- ✓ Messenger

5.2. Educação Pré-escolar

As sessões serão na sua totalidade assíncronas, utilizando outros recursos, a programação da RTP2 e outros canais digitais. O contacto será feito entre as educadoras e os pais/encarregados de educação através de página digital, Messenger ou contacto telefónico regular.

5.3. 1º Ciclo

Para todas as turmas do primeiro ciclo, os alunos terão semanalmente uma sessão síncrona com o professor titular de turma para tirar dúvidas, desenvolvendo o restante trabalho de forma assíncrona, recorrendo à RTP Memória e outros canais digitais, utilizando recursos diversificados, mas dando ênfase aos manuais escolares.

6. Modelo de Ensino à Distância

6.1. Educação Pré-escolar

Horário:

Diariamente as educadoras enviam para os pais/encarregados de educação uma sugestão de atividade para as crianças realizarem, sendo o feedback enviado durante a semana. Os docentes das atividades de enriquecimento de Música e Educação Física enviam também uma atividade por semana. Estas atividades são complementadas com a programação da RTP2. As propostas serão simples, com recursos a materiais acessíveis a todos, diversificadas abrangendo as diferentes áreas de conteúdo. As famílias enviam o seu feedback através de fotos, mensagens ou de outra forma que preferirem.

Avaliação:

Os instrumentos de avaliação serão ajustados pelas educadoras de modo a tornar a avaliação mais justa.

6.2. 1º Ciclo

Horário:

- Todos os anos de ensino terão uma sessão síncrona de uma hora com o docente titular de turma à sexta-feira com horário a ajustar com os encarregados de educação.
- O restante período letivo é realizado através de sessões assíncronas. Recorrendo à programação na RTP Memória serão planificadas e enviadas tarefas de trabalho pelos docentes titulares de turma que as crianças realizarão durante a semana. O docente coadjuvante de cada turma compilará as tarefas que o docente de cada atividade de enriquecimento enviará (uma de cada), no fim de semana anterior à semana correspondente ou logo na segunda-feira de manhã para os pais/encarregados de educação. Os alunos terão toda a semana para realizar as atividades. Assim que realizadas, tanto as tarefas da curricular como as das atividades enviarão através de fotografias, email, ou outro suporte digital e terão o feedback dos docentes.

Avaliação:

Os instrumentos de avaliação terão de ser ajustados pelos docentes titulares de turma, de forma a tornar a avaliação mais justa.

7. Monitorização e Avaliação

Ao longo do terceiro período o processo será monitorizado não só ao nível dos docentes, mas também alunos e encarregados de educação. Essa monitorização será feita por uma equipa constituída pelos seguintes elementos: Nuno Borges, Teresa Mendonça, Susana Sousa, Ana Carvalho, Teresa Gonçalves, Fátima Vasconcelos e será feita em dois momentos distintos, em meados do mês de maio e no final do terceiro período, de forma a aferir e avaliar a qualidade do sistema prestado.

A monitorização será realizada através de inquéritos informáticos incluindo indicadores de qualidade (feedback dos alunos e monitorização das aprendizagens) e de quantidade, nomeadamente número de tarefas enviadas, mecanismos de apoio entre outros.